

Soportes para realizar el plan de empresa

1. Introducción

PROMOTOR / ES

DATOS PERSONALES:

Nombre y apellidos:

Edad:

DNI / NIF:

Domicilio:

Teléfono / Fax

Estado civil:

DATOS PROFESIONALES DEL PROMOTOR:

- Estudios realizados:

- Experiencia laboral:

- Otros conocimientos o experiencias relacionadas con la actividad empresarial a crear:



2. Definición del par producto / mercado

DEFINICIÓN DEL PAR PRODUCTO / MERCADO:

3. Estudio de mercado

3.1. ANÁLISIS EXTERNO

FACTORES DEL MACROENTORNO:

MICROENTORNO · CLIENTES

Identificación de clientes:

Nº de ellos:

Sexo:

Edad:

Profesión:

Localización:

Nivel de renta:

Hábitos:

Si es una empresa:

Tipo de empresa:

Tamaño:

Actividad:



Plan de empresa

MICROENTORNO · PROVEEDORES:

Identificación:

Ubicación:

Gama de productos:

Plazo de entrega:

Condiciones de pago:

Forma de distribución:

Servicio posventa:

Calidad:

MICROENTORNO · COMPETIDORES:

Tamaño de la empresa:

Ubicación:

Clientes:

Nivel de precios:

Características de sus servicios (ventajas competitivas):

Canales de distribución:



OPORTUNIDADES Y AMENAZAS DEL ANÁLISIS EXTERNO:

3.2. Análisis interno

Características personales del promotor / es

Capacidad técnica (formación y experiencia):

Capacidad gerencial (conocimientos para dirigir y gestionar la empresa):

Capacidad económica (para la obtención de los recursos necesarios):

Características del producto o servicio (ventajas y desventajas):

PUNTOS FUERTES Y DÉBILES DEL ANÁLISIS INTERNO

3.3. Análisis DAFO

INTERNO	EXTERNO
DEBILIDADES	AMENAZAS
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES



4. Plan de *marketing*

4.1. PRODUCTO O SERVICIO

Características:

Nombre o marca:

Demanda:

Rentabilidad:

Protección legal:

4.2. PRECIO

4.3. DISTRIBUCIÓN

Canales (enumeración, periodicidad y forma de pago):

4.4. COMUNICACIÓN

Publicidad:

Promoción:

5. Infraestructuras

5.1. LOCAL

Descripción y coste:

5.2. MAQUINARIA, MOBILIARIO Y HERRAMIENTAS:

Descripción y coste:

5.3. TRANSPORTES

Descripción y cualificación:



6. Organización y recursos humanos

Funciones y tareas necesarias para el desarrollo de la actividad:

N.º de trabajadores necesario:

Perfiles profesionales

Medios de selección de personal:

Modalidades de contratación:

Formación de los trabajadores:

COSTE DEL PERSONAL ASALARIADO

CATEGORÍA PROFESIONAL	SALARIO BASE UNITARIO MENSUAL	SEG. SOCIAL COSTE MENSUAL A CARGO DE LA EMPRESA	NÚMERO DE TRABAJADORES	TOTAL COSTE SALARIAL MENSUAL	TOTAL PRIMER AÑO
COSTES SALARIALES TOTALES					



Plan de empresa

7. Plan económico financiero

a) Plan de inversiones y gastos

CONCEPTO	
Inversiones materiales:	
Edificios, locales y terrenos	
Maquinaria	
Instalaciones	
Elementos de transporte	
Herramientas y utillajes	
Mobiliario y enseres	
Inversiones inmateriales:	
Derechos traspaso	
Patentes y marcas	
Depósitos y fianzas	
Canon de entrada en la franquicia	
Uso de aplicaciones informáticas	
Gastos necesarios para constituir y poner en marcha la empresa	
Abogado	
Notario	
Registro Mercantil	
Asesoría	
Promoción de la empresa y campaña de lanzamiento	
Impuestos	
El stock mínimo de existencias iniciales	
Mercaderías	
Materias primas	
Envases	
Embalajes	
Dinero en efectivo	
TOTAL	



Plan de empresa

b) Plan de financiación

CONCEPTO	
Aportación del empresario	
Cuenta ahorro-empresa	
Familia y/o amigos	
Sociedad capital-riesgo	
<i>Business Angels</i>	
<i>Leasing</i>	
<i>Renting</i>	
Sociedad de garantía recíproca	
Financiación por parte de los proveedores	
Préstamo bancario	
Subvenciones	
Viveros de empresas	
TOTAL	

c) Amortización financiera

Capital:

Tipo de interés:

Plazo de amortización:

Años de carencia:

AÑO	INTERESES	CUOTA AMORTIZACIÓN	CUOTA ANUAL	RESTO



Plan de empresa

d) Plan de tesorería

Plan de tesorería													
	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
Entradas de dinero													
Aportaciones de los socios													
Préstamos													
Ventas													
Subvenciones													
Intereses de la cuenta corriente													
Otros ingresos													
Total entradas													
Salidas de dinero													
Compras de activos fijos													
Compras de mercaderías													
Compras de materia prima													
Alquiler													
Fianza del alquiler													
Seguros													
Devolución de préstamo													
Intereses del préstamo													
Salarios													
Seguridad Social													
Suministros:													
-Agua													
-Energía eléctrica													
-Teléfono													
Publicidad													
Impuestos													
Total salidas													
Entradas menos Salidas													
Saldo acumulado en la cuenta corriente													
Saldo cuenta crédito													



Plan de empresa

e) Cuenta de resultados o de pérdidas y ganancias

Cuenta de resultados previsional	1 ^{er} Año	2º Año	3 ^{er} Año
Ingresos			
Ingresos de explotación			
Ventas			
Subvenciones			
Ingresos financieros			
Intereses cuenta banco			
Descuento por pronto pago			
Gastos			
Gastos de explotación			
Compras de Mt. primas			
Compras de mercaderías			
Alquileres			
Reparaciones			
Servicios de profesionales			
Seguros			
Transporte			
Publicidad			
Suministros			
Impuestos			
Salarios			
Seguridad Social			
Amortización local, maquinaria, vehículo, etc.)			
Gastos financieros			
Intereses préstamo			
Gastos letras cambio			
Gastos por transferencias			
Resultado de explotación = Ingresos de explotación - Gastos de explotación			
Resultado de Financiero = Ingresos de financiación - Gastos financieros			
Resultado Ordinario antes de impuestos = Resultado de explotación + Resultado financiero			

f) Balance

BALANCE					
ACTIVO			PASIVO+PATR. NETO		
			Patrimonio Neto		
Activo no Corriente			Pasivo no Corriente		
Inmovilizado Intangible					
Inmovilizado Material					
Inversiones Inmobiliarias					
Inmovilizado Financiero					
Activo Corriente			Pasivo Corriente		
Existencias					
Créditos a cobrar					
Efectivo					
TOTAL			TOTAL		



Plan de empresa

g) Amortización del inmovilizado

ELEMENTO	VALOR ADQUISICIÓN	COEFICIENTE %	CUOTA DE AMORTIZACIÓN

8. Seguridad y salud laboral

Medidas exigidas:

Coste de las mismas:

Seguros / coste



9. Forma jurídica y trámites

Elección de la forma jurídica:

Datos de identificación de la empresa:

Forma jurídica:

Razón social:

NIF:

Domicilio social:

Objeto social:

Capital Social:

% Desembolsado:

Relación socios:



Plan de empresa

9.1. Trámites de constitución:

9.2. Trámites de puesta en marcha

